

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PERMESSO DI COSTRUIRE

QUANDO PRESENTARLA: Prima di eseguire opere edilizie soggette al regime del Permesso di Costruire. Gli interventi potranno avere inizio solo dopo aver acquisito il relativo titolo abilitativo.

DOVE PRESENTARLA: Portale SUAP "Impresa in un giorno" - link: <https://www.impresainungiorno.gov.it/>

CHI LA PRESENTA: Un tecnico abilitato e munito di firma digitale, cui il proprietario conferisce procura speciale per la presentazione della pratica edilizia.

QUALE DOCUMENTAZIONE PRESENTARE: Fare riferimento alla documentazione obbligatoria richiesta dal portale SUAP. Si rammenta che, ancorché non richiesto da SUAP, va altresì depositata la seguente documentazione:

- Codice di avvenuta compilazione del modello ISTAT nel caso di ampliamenti e nuove costruzioni;
- Specifica certificazione inerente la progettazione della parte strutturale da parte di architetto o ingegnere abilitato, nel caso di "costruzioni non modeste", per le quali sono limitate le possibilità di progettazione ai geometri;

DIRITTI DI SEGRETERIA: Fare riferimento al "Tariffario Edilizia Privata" – percorso: [www.comune.creazzo.vi.it/modulistica/edilizia privata/tariffario edilizia privata](http://www.comune.creazzo.vi.it/modulistica/edilizia_privata/tariffario_edilizia_privata)

MARCHE DA BOLLO: n. 1 marca da bollo da € 16,00.

AUTORIZZAZIONI, PARERI, NULLA OSTA DI ALTRI ENTI: Qualora il procedimento coinvolga di altri enti, quali ASL, Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio, Servizio Forestale, Genio Civile, Consorzio di Bonifica, ecc... questi andranno tutti selezionati nella pagina SUAP: "SCELTA OPERAZIONI" / Adempimenti Edilizi. Si precisa quanto segue:

PRATICHE SOGGETTE AD AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA – Oltre alla documentazione obbligatoria richiesta dal portale SUAP, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- n. 1 marca da bollo da 16 €;
- versamento di 30 € per diritti di segreteria aggiuntivi;

PRATICHE SOGGETTE A NULLA OSTA FORESTALE - Oltre alla documentazione obbligatoria richiesta dal portale SUAP, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- planimetria generale con indicazione dei movimenti terra;
- dichiarazione dei mq di movimenti terra;

DOCUMENTAZIONE CARTACEA: E' sempre richiesta la trasmissione di una copia cartacea degli elaborati grafici e fotografici, che dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo entro 3 giorni dalla trasmissione a mezzo SUAP. **Si avverte che i termini istruttori avranno decorrenza dal ricevimento della documentazione cartacea.**

Gli elaborati summenzionati dovranno essere sottoscritti in originale dal Tecnico Progettista e riportare la seguente dicitura: "IL PRESENTE ELABORATO CORRISPONDE ALLA DOCUMENTAZIONE DIGITALE DEPOSITATA AGLI ATTI DEL SUAP".

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE INTEGRAZIONI: Si avverte che il mancato rispetto dei termini per la presentazione delle integrazioni richieste dall'Ufficio, comporta l'annullamento della pratica edilizia in corso e la successiva archiviazione.