

INFORMAZIONI PERSONALI

MARCO GIROTTO

 VIA RISORGIMENTO, N.45, 36077 ALTAVILLA VICENTINA (Italia)

 3297454951

 marcogiroto75@pec.it

Sesso Maschile | Data di nascita 20/12/1975 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

Posizione organizzativa Area Finanziaria

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

20/08/2001–19/08/2003

Incarico a tempo determinato, fuori dotazione organica, di istruttore direttivo - cat. D1 presso l'Area finanze e tributi.

COMUNE DI CREAZZO, Creazzo (Italia)

Responsabile dell'Area Finanze e Tributi

Responsabile del Servizio Economato

Responsabile dei tributi ICI e TARSU

01/07/2003–alla data attuale

Funzionario responsabile dell'Area Finanze e Tributi - cat. D 3.

Comune di Creazzo, Creazzo (Italia)

Responsabile dell'Area finanze e tributi.

Economo e responsabile dei tributi comunali ICI e TARSU.

10/10/2017–09/11/2017

Partecipazione quale componente esterno della commissione di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Gambugliano (VI), per il periodo 01/01/2018-31/12/2022, giusta determina di nomina n. 99 del 10/10/2017.

06/04/2018

Partecipazione quale componente esterno della commissione di esame del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore - area economico finanziaria categoria C Pos. Ec. 1 nel Settore 2^a - Servizio Tributi a tempo indeterminato indetto dal Comune di Montecchio Maggiore (VI), giusta determina n. 186 del 06/04/2018.

02/02/2016–alla data attuale

Responsabile del servizio finanziario dell'Unione dei Comuni Terre del Retrone.

Comune di Creazzo previa convenzione di servizi con l'Unione dei Comuni Terre del Retrone., Creazzo (Italia)

Responsabile del Servizio Finanziario, giusto decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Terre del Retrone del 02/02/2016.

Coordinamento ed aggiornamento dei comuni aderenti di Altavilla Vicentina e Sovizzo sull'andamento della gestione dell'unione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1993–1994

Diploma di ragioniere conseguito nel luglio del 1994, con punteggio 44/60

Livello 4 QEQ

I.T.C. "A. Fusinieri" di Vicenza, Vicenza (Italia)

Diploma di ragioniere perito commerciale, indirizzo amministrativo.

1995–2000 **Laurea in Economia e Commercio, conseguita il 28 marzo 2000, con votazione 100/110.** Livello 6 QEQ

Università degli Studi di Verona, Verona (Italia)

Laurea in Economia e Commercio, indirizzo amministrativo, titolo della Tesi di Laurea "La fiducia nel sistema delle relazioni d'impresa".

28/06/2000–15/12/2000 **Agente di Sviluppo nelle PMI** Livello 7 QEQ

Fondazione Cuoia (Centro Universitario di Organizzazione Aziendale) di Altavilla Vicentina (VI), Altavilla Vicentina (Italia)

Corso svolto da IPI/Servimpresa srl su iniziativa dell'Associazione Industriali della Provincia di Vicenza con il contributo del Fondo Sociale Europeo e della Regione Veneto, per n. 800 ore, presso la Fondazione Cuoia (Centro Universitario di Organizzazione Aziendale) di Altavilla Vicentina (VI) avente come obiettivo la preparazione di giovani laureati a coprire il ruolo di assistenti manager nelle PMI.

Partecipazione continua a giornate di formazione per il costante aggiornamento professionale, in particolare sulle seguenti materie:

- contabilità finanziaria;
- contabilità economico patrimoniale;
- novità introdotte con la legge finanziaria annuale;
- contabilità iva;
- società partecipate e bilancio consolidato;
- controllo di gestione;
- unioni di comuni.

02/05/2018–09/05/2018

Partecipazione a n. 3 giornate di formazione "PA e processi di affidamento a terzi dei servizi", relatore avv. Bond dello studio legale avv. Miniero di Bologna, organizzato ai sensi della DGR 1540/2017 (Fondo sociale europeo per lo sviluppo regionale).

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B1	B1	B1	B1
francese	B2	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative buone competenze comunicative acquisite anche nelle attività svolte nel tempo libero

Competenze organizzative e gestionali

- leadership (attualmente responsabile di un gruppo di lavoro di 7 persone);
- buone competenze organizzative acquisite nello svolgimento della mia professione mediante il coordinamento di più persone anche di uffici diversi;
- buone abilità di mediazione consolidate negli anni gestendo dinamiche relazionali anche esterne;
- buone competenze di team-leading acquisite durante la mia esperienza di volontario come allenatore di pallavolo;

Competenze professionali - contabilità finanziaria, contabilità economico patrimoniale, personale parte economica, economato, mutui, assicurazioni, società partecipate e bilancio consolidato, tributi comunali

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico con grafici, software di presentazione);

Patente di guida A, B