



COMUNE DI CREAZZO

Provincia di Vicenza
Piazza del Comune n. 6

UFFICIO INTERVENTI SOCIALI - Area di appartenenza - Affari Generali

Responsabile di Area:

Corà Stefania

Referente dell'ufficio:

Andrello Marzia



numero:

0444/338240



numero:

0444/338299



indirizzo per informazioni:

andrello@comune.creazzo.vi.it

indirizzo istituzionale:

creazzo.vi@cert.ip-veneto.net

Orari di apertura al pubblico:

- lunedì e mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.30
- giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00

Attività e servizi:

L'ufficio interventi sociali si occupa della prevenzione e riduzione del disagio sociale nella molteplicità delle sue possibili manifestazioni nelle tre aree di intervento: minori – adulti – anziani, attraverso l'azione professionale mirata ed il sostegno concreto ai cittadini nel momento di necessità.

La sua attività riguarda in particolare la gestione dei servizi alla persona e di segretariato sociale, da realizzare mediante le seguenti azioni: servizio di assistenza domiciliare e assistenza domiciliare integrata per anziani, disabili e utenti psichiatrici; servizio di trasporto sociale comunale; servizio di consegna pasti caldi a domicilio; servizio di telecontrollo telesoccorso; istruttoria per il contributo regionale impegnativa di cura domiciliare; contributo regionale/statale per l'abbattimento delle barriere architettoniche; contributo regionale di sostegno alle locazioni; assistenza economica ad integrazione del minimo vitale; istruttoria per l'integrazione della retta per i disabili inseriti in struttura; istruttoria per l'inserimento di anziani e/o disabili in strutture residenziali ed interventi di integrazione della retta di ricovero; assegno di maternità e nucleo familiare; servizio di consulenza legale "sportello famiglia"; agevolazioni tariffarie per le famiglie che usufruiscono dei servizi scolastici; soggiorni climatici per persone non autosufficienti; erogazione della "Carta 60"; attivazione del servizio di

mediazione culturale e di sportello psicologico presso l'Istituto Comprensivo Statale; permessi per motulesi; gestione del bando per l'assegnazione di alloggi e.r.p.; istruttoria dei bandi predisposti di volta in volta dalla Regione Veneto per la realizzazione di specifici programmi di interventi economici straordinari; attività di raccordo ed omogeneizzazione dei servizi sociali all'interno del territorio distrettuale, seguendo le previsioni contenute nelle linee guida della Regione Veneto.

L'ufficio segue la gestione amministrativa del servizio di asilo nido comunale: predispone il regolamento per il funzionamento del servizio, raccoglie le domande di ammissione e organizza gli inserimenti dei bambini, calcola le rette di frequenza individuali, provvede agli acquisti di materiale funzionale al servizio, assicura la collaborazione di uno psicopedagogo per il coordinamento e la formazione del personale educatore. L'ufficio cura per il servizio asilo nido i rapporti con la Regione ed, in particolare, la procedura di rinnovo dell'accreditamento istituzionale e di autorizzazione da parte della Regione.

Ubicazione: sede municipale piano terra